



Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

09 de octubre de 2020

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**

GERENCIA FINANCIERA

**REQUERIMIENTO** : (Departamento de Compras y Contrataciones)**REFERENCIA** : S/N D/F 23/9/2020Yo, (**MIGUEL A. PUENTE**, en mi calidad de Gerente Financiero de la **DIRECCION GENERAL DE ADUANAS**,**CERTIFICO:**

Que esta Gerencia Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2020**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período (**CUARTO TRIMESTRE**) para la contratación que se especifica a continuación:

Solicitud contratación de servicio de desinfección termoquímica para la Sede Central, DGA

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	72101803	2.2.8.3.05	Limpieza a vapor	UD	01	670,000.00	670,000.00
2	72101803	2.2.8.3.05	Limpieza a vapor	UD	20	1,500.00	30,000.00
						<b>Total:</b>	<b>700,000.00</b>

**PRESUPUESTO:** (RD\$700,000.00 Setecientos mil pesos con 00/100)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es proceso de **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
(LIC. MIGUEL A. PUENTE)  
**Gerente Financiero**



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.