



## DIRECCION GENERAL DE ADUANAS

## SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

Página 1 de 1  
26 de agosto de 2021

No. Solicitud: CM-2021-0191

Objeto de la compra: Adquisición de equipos para el comedor de empleados de la Sede Central.

## Detalle

Ítem	Código	Cuenta presupuestaria	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitud	Precio Unitario Estimado	Monto
1	24131501	265401	Refrigerador de dos (2) puertas de cristal, alta eficiencia.	UD	2	RD\$ 273,934.23	RD\$ 547,868.46
2	56101538	261101	Mesa de contra barra, dos (2) puertas solidas modelo.	UD	1	RD\$ 258,792.11	RD\$ 258,792.11
<b>Total:</b>							<b>RD\$ 806,660.60</b>

## Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Almacén de Compras y Aprovisionamiento	3	Inmediata



Marilú Nolasco Silva

Enc. Departamento de Compras y aprovisionamiento, DGA





DIRECCIÓN GENERAL DE ADUANAS  
**FORMULARIO PARA REQUISICIÓN  
 DE COMPRA O CONTRATACIÓN**

CÓDIGO: DEP-CCO-002-FO  
 VERSIÓN: 02  
 RESPONSABLE: Departamento de Compras

**DATOS DE LA SOLICITUD**

ÁREA SOLICITANTE:	DEPARTAMENTO DE INGENIERIA Y MANTENIMIENTO	FECHA:	23/8/2021
DEPENDENCIA:	GERENCIA ADMINISTRATIVA	BIENES:	X
REQUERIMIENTO:	COMPRA DE ELECTRODOMESTICOS	SERVICIOS:	
*NOMBRES DE PERITOS / EVALUADORES DEL ÁREA SOLICITANTE:	CARLOS GABRIEL DIAZ .JN	OBRAS:	
Personas expertas o con conocimientos de lo solicitado*		CÓDIGO SECUENCIAL (núm. oficio):	D/YM-716-2021
NÚMERO DE CONTACTO:	829-554-1114		
CORREO DE CONTACTO:	c.diazn@aduanas.gob.do		

**DETALLES DEL REQUERIMIENTO**

ANEXAR IMÁGENES Y FICHAS TÉCNICAS A LA SOLICITUD \*(Especificaciones claras, cantidad, color, tamaño)

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO ESTIMADO POR UNIDAD	TOTAL ESTIMADO RD\$
	VER COSTO ESTIMADO ADJUNTO				
1	EQUIPOS DE REFRIGERACION PARA COMEDOR EMPLEADOS SEDE CENTRAL DGA				806,660.60
					-
					-
					-
					-

Especificar descripciones del bien, obra o servicio solicitado, en las casillas que no aplican colocar N/A\*

OBSERVACIONES: PARA COMEDOR DE EMPLEADOS, SEDE CENTRAL DGA. COM. D/F 23/8/2021 DE LA ING. SCARLET I. LEON GONZALEZ

Especificar el uso que se dará al bien/insumo o informaciones complementarias del servicio\*

**REQUERIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS**

OTROS DOCUMENTOS:	SI	X	NO
Deberá anexar a la solicitud imágenes y fichas técnicas de esta (Especificaciones claras, cantidad, color, tamaño)*			
TRANSPORTE INCLUIDO:	SI		NO
Deberá especificar lugar de entrega e información de contacto*			
INSTALACIÓN INCLUIDA POR EL OFERENTE:	SI		NO
Indicaciones por áreas donde serán las instalaciones. Anexar documento si es necesario*			
UNIFORMES:	SI		NO
Deberá anexar a la solicitud: listado con descripciones por persona y sexo, modelos, tallas, colores y cantidades*			
LETREROS, ROTULACIONES Y SEÑALIZACIONES:	SI		NO
Deberá anexar a la solicitud: listado con descripciones por letreros de cómo se realizarán y su tipo de instalaciones, materiales, medidas, si es exterior o interior, cantidades y artes en PDF cuando se les solicite por el área o comprador*			
MOBILIARIOS:	SI		NO
Deberá anexar a la solicitud: listado con descripciones por modelo y tipo, color, dimensiones o medidas, áreas donde serán instalados y/o entregados, materiales, cantidades y fichas técnicas del modelo*			

*Handwritten signature and date: 26/8/21*

Departamento de Ingenieria

**Estimación de Costos**

**Equipos de Refrigeración para Comedor Empleados, Sede Central DGA**

No.	Partidas	Cantidad	Unidad	Unidad	Unidad
1.01	REFRIGERADOR (2) PUERTAS DE CRISTAL, ALTA EFICIENCIA	2	ud	232,147.66	464,295.33
1.02	MESA DE CONTRABARRA, (2) PUERTAS SOLIDAS	1	ud	219,315.35	219,315.35

<b>Sub Total</b>	<b>683,610.68</b>
ITBIS (18%)	123,049.92
<b>Sub Total</b>	<b>806,660.60</b>

Preparado Por:

*[Signature]*  
**Scarlet Ivonne León González**  
**Ingeniera**  
Division Ingenieria

