



**REPÚBLICA DOMINICANA**



**TÉRMINOS DE REFERENCIA Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**  
**“Adquisición de Dispositivos de Audio y Video para ser Utilizados por la**  
**Subdirección de tecnología y Comunicaciones de esta. DGA. Dirigido a la Micro,**  
**Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES).**

**Compra Menor**

**DGAP-DAF-CM-2021-0087**

**Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional**

**ABRIL, 2021**

## 1. DATOS DEL PROCESO

### 1.1. Objeto.

Constituye el objeto de la presente convocatoria es la **“Adquisición de Dispositivos de Audio y Video para ser Utilizados por la Subdirección de tecnología y Comunicaciones de esta. DGA. Dirigido a la Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES).**

de acuerdo con las condiciones fijadas en las presentes especificaciones técnicas. La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas requeridas, sea calificado como la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a especificaciones y precio.

### 1.2. Presentación de Ofertas.

La entrega de Propuestas se efectuará en el Departamento de Compras de la Dirección General de Aduanas (sótano), sita en Av. Abraham Lincoln, esq. Jacinto Mañón, No.1101, ensanche Serralles o a través del portal transaccional de Compras Dominicanas hasta la **fecha y lugar indicados** en el Cronograma del proceso y sólo podrá postergarse por causas de fuerza mayor o caso fortuito definidos en el presente documento.

### 1.3. Condiciones de Pago.

La condición de pago establecida es crédito.

### 1.4. Moneda de la Oferta.

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (**Pesos dominicanos, RD\$**).

### 1.5. Plazo de Mantenimiento de oferta

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de **sesenta (60) días calendarios** contados a partir de la fecha del acto de apertura.

### 1.6. Documentos Para Presentar.

#### Oferta Técnica Sobre “A”

1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas con la actividad comercial **43191609,45121520,43191504.** ← *agrega el nombre Rubro*
4. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.
5. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.
6. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)

## 1. DATOS DEL PROCESO

### 1.1. Objeto.

Constituye el objeto de la presente convocatoria es la **“Adquisición de Dispositivos de Audio y Video para ser Utilizados por la Subdirección de tecnología y Comunicaciones de esta. DGA. Dirigido a la Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES).**

de acuerdo con las condiciones fijadas en las presentes especificaciones técnicas. La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas requeridas, sea calificado como la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a especificaciones y precio.

### 1.2. Presentación de Ofertas.

La entrega de Propuestas se efectuará en el Departamento de Compras de la Dirección General de Aduanas (sótano), sita en Av. Abraham Lincoln, esq. Jacinto Mañón, No.1101, ensanche Serralles o a través del portal transaccional de Compras Dominicanas hasta la **fecha y lugar indicados** en el Cronograma del proceso y sólo podrá postergarse por causas de fuerza mayor o caso fortuito definidos en el presente documento.

### 1.3. Condiciones de Pago.

La condición de pago establecida es crédito.

### 1.4. Moneda de la Oferta.

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (**Pesos dominicanos, RD\$**).

### 1.5. Plazo de Mantenimiento de oferta

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de **sesenta (60) días calendario**s contados a partir de la fecha del acto de apertura.

### 1.6. Documentos Para Presentar.

#### Oferta Técnica Sobre “A”

1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas con la actividad comercial **43191609 teléfonos de diadema, 45121520 cámaras de web, 43191504 teléfonos fijos.**
4. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.
5. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.
6. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)

7. Certificación de MYPIMES vigente para este proceso.

### **Oferta Económica Sobre "B"**

1. Oferta económica en el formulario designado al efecto, (SNCC.F.033). (expresado en moneda nacional). **No subsanable.**

#### **1.7. Presentación de los documentos contenidos en el sobre.**

Los documentos contenidos en el sobre deberán ser presentados en un (01) original debidamente marcado como **"original"** en la primera página del ejemplar, junto con una (1) fotocopia simple de los mismos, debidamente marcada, en su primera página, como **"copia"**.

**Las ofertas se presentarán en sobres cerrados y rotulados con las siguientes inscripciones:**

Nombre del oferente/proponente

(Sello Social)

Firma del representante legal

**Dirección General de Aduanas**

Presentación: oferta técnica y económica

**REFERENCIA: DGAP-DAF-CM-2021-0087**

**De preferencia enviar sus propuestas a través del portal transaccional de compras dominicanas.**

El Oferente que adquiera la ficha técnica a través de la página web de la institución, <http://www.aduanas.gob.do/> o del portal administrado por el Órgano Rector, <https://www.dgcp.gob.do/>, deberá enviar un correo electrónico notificando al Departamento de Compras de la Dirección General de Aduanas, sobre la adquisición del mismo, a los fines de que la entidad contratante tome conocimiento de su interés en participar.

Para fines de consultas, canalizarlas a través del correo de:

#### **Datos de contacto:**

Correo: man.rosario@aduanas.gob.do

Teléfono: 809 547 1290 ext. 2673, 2512

**Requerimiento:**

- **ITEM 1:**  
**Cincuenta (50) headsets.**  
Especificaciones:
  - Compatibles con Windows, Mac OS y otros
  - Puerto USB o puerto adaptador tipo A
  - Auriculares con micrófonos para USB
  - Auriculares acolchados con bloqueador de sonido externo
  - Micrófono con supresión de ruido
  - Micrófono giratorio
  - Control de volumen y muteo en el cable
  - Sonido estéreo digital
  - Documentación de instalación en español
  - Compatible con plataformas de tecnologías principales como Skype, Zoom y otras
  
- **ITEM 2:**  
**Veinte (20) cámaras web.**  
Especificaciones:
  - Compatibles con Windows, Mac OS y otros
  - Puerto USB
  - Micrófono integrado con reducción de ruido
  - Resolución HD de 1080p
  - Enfoque a foco fijo
  - Fotografías de 3 megapíxeles o superior
  - Tecnología de lente estándar
  - Compatible con Chrome, Mac OS, Android u otros
  - Clip Universal para monitores LCD, CRT o laptops
  - Documentación de instalación en español
  
- **ITEM 3:**  
**Veinte (20) teléfonos ip.**  
Especificaciones:
  - Compatible con Cisco Call Manager 11.0
  - 4 líneas programables
  - Pantalla LCD
  - Puertos con Velocidades 10/100/1000 MB
  - Soporte POE
  - LDAP
  - Handsfree
  - Programable para música en espera
  - Temporizador de llamadas
  - Desvío de llamadas

- Llamadas en espera
- Transferencia de llamadas
- Identificador de llamadas
- Capacidad de mensajes en espera
- Correo de voz
- Auriculares
- Indicador de altavoz
- Indicador de mensaje hablado en espera
- Historial de llamadas
- Teclado numérico estándar
- Control de volumen
- Múltiples timbres
- Documentación de instalación en español

## 2. Condiciones del servicio:

- El tiempo de entrega requerido por la Dirección General de Aduanas es de: **5 días laborales a partir de la notificación de la orden de compras.**
- El estado de los equipos ofertados debe ser: **Nuevo sin excepción.**
- La Dirección General de Aduanas requiere **garantía mínima de un (1) año** para los equipos ofertado, la cual debe estar especificada en la oferta económica presentada y una vez entregados los equipos. La misma debe ser contemplada para piezas y servicios.
- El oferente debe presentar una certificación por parte del fabricante de los equipos ofertados, indicando que el mismo es un distribuidor autorizado para la comercialización de la marca que está ofertando en este proceso.
- El oferente debe presentar cartas de referencia de al menos 2 clientes en República Dominicana donde hayan suplido los equipos solicitados en este documento. Se confirmarán dichas referencias.

## 3. Criterios de Evaluación

Criterios	Consideraciones	Peso de Ponderación
Especificaciones Generales y Condiciones del Servicio	Formará parte de la evaluación todos los puntos	Cumple/No Cumple

#### 4. Peritos designados para este proceso:7

- **Wilkander Rodriguez**, División de Soporte Técnico
- **Jhonnatan Mota**, División de Soporte Técnico
- **Johan Rosario**, División de Comunicaciones de Voz

### 2.1. Condiciones Especiales

- El estado de las pinturas debe ser: Nuevo sin excepción (no abolladuras, ni deterioradas).
- Las entregas deberán de hacerse cuando sean requeridas formalmente por la DGA.
- La entrega deberá realizarse en el edificio Sede de la DGA.
- Los costos de transporte deben estar incluidos en la oferta económica para tomar en cuenta su propuesta.

### 3. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Las propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad “cumple/ no cumple”:

**Elegibilidad:** Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

**Capacidad Técnica:** Que el servicio ofertado cumpla con las todas características 60124403 especificadas en las en los Términos de Referencia.

El NO cumplimiento en una de las especificaciones y/o garantías técnicas, el no colocar el nivel de detalle solicitado y los servicios especificados en las propuestas, el no incluir uno de los documentos solicitados en la propuesta técnica de naturaleza no subsanable, implica la descalificación de la oferta y la declaración de no conforme del servicio ofertado. En este caso no se realizará evaluación alguna de otros aspectos ya que dicha oferta estará descalificada.

### 4. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Se evaluarán las ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito

al oferente/proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La adjudicación será decidida a favor del oferente/proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y presente menor precio en la oferta económica.

**Nota:**

Los formularios deben ser descargados en el siguiente enlace:

<https://www.dgcp.gob.do/sobre-nosotros/marco-legal/documentos-estandar/>