



Comparación de Precios DGAP-CCC-CP-2022-0006 "Contratación del servicio de mantenimiento, supervisión y chequeo preventivo de las plantas eléctricas a nivel nacional, DGA"

ACTO DE APERTURA DE LAS OFERTAS

OFERENTE Ingeniería Electromecánica y Construcciones S.R.L. Dinvecom

RNC 131570224

APERTURA SOBRE "A" OFERTA TECNICA

A-DOCUMENTACION LEGAL	Si	No
1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	✓	
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	✓	
3. 3. Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. (Actividad Comercial: 72100000 – Servicio de mantenimiento o reparación de generadores portátiles.)	✓	
4. Certificado MiPymes (imprescindible)	✓	
5. Copia del Certificado del nombre comercial vigente.	✓	
6. Copia del Certificado de Registro Mercantil vigente. (Certificado Cámara de Comercio)	✓	
7. Copia del Registro Nacional de Contribuyentes vigente.	✓	
8. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.	✓	
9. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.	✓	
10. Copia de los estatutos de la empresa.	✓	
11. Copia de la última Acta de Asamblea vigente que elige o ratifica la Directiva actual (con su nómina de presencia). (Certificado Cámara de Comercio)	✓	* - <i>falta</i>
12. Copia de identificación del representante legal (cédula nueva/pasaporte)	✓	
13. En caso de que los estatutos hayan sufrido alguna modificación o adecuación, depositar copia del Acta de Asamblea Extraordinaria que conoce dicha modificación. (Certificado Cámara de Comercio)	✓	
14. Lista de Suscriptores actualizada. (Certificado Cámara de Comercio).	✓	
15. Declaración Jurada del solicitante en la que manifieste que no se encuentra dentro de las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06 y donde manifieste si tiene o no juicio con el Estado Dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social, si está sometida a un proceso de quiebra y que el oferente no se encuentre embargado (notarizado)	✓	

B-DOCUMENTACION FINANCIERA

16. Copia de los estados financieros auditados y sellados en todas sus páginas (Balance General, Estado de Resultado, Estado de Cambio y Flujo de Efectivo), estados comparativos de los años, 2019 vs 2020.		X
--	--	---

incompleto

C-DOCUMENTACION TECNICA

17. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)	✓	
18. Certificación por parte del fabricante, indicando que el oferente es un distribuidor autorizado para comercializar la marca de los insumos ofertados para dar soporte técnico y mantenimiento del servicio solicitado en este proceso.	✓	
19. Cartas de referencias de proyectos similares y comprobables relacionados a lo solicitado en estas especificaciones técnicas, las cuales deben contener información del contacto. (mínimo 3 cartas). Se confirmarán dichas referencias.	✓	
20. Experiencia como contratista en este tipo de servicio (formulario SNCC.D.049) que demuestren tener una experiencia mínima de tres (3) años, validados con la presentación de documentación: ordenes de compras, contratos, certificaciones a satisfacción.	✓	
21. Carta de aceptación de las condiciones de pago, conforme a lo establecido en el punto 1.5.	✓	
22. Carta de aceptación de las condiciones generales establecidas en el punto 2.2 de este documento.	✓	
23. Carta de garantía de servicio, de acuerdo a las horas de uso de cada planta según su capacidad.	✓	

*Aspecto financiero, producto Estado de cambio ambos años. Y los Estados comparativos
participo I tem 1*



Comparación de Precios DGAP-CCC-CP-2022-0006 "Contratación del servicio de mantenimiento, supervisión y chequeo preventivo de las plantas eléctricas a nivel nacional, DGA"

ACTO DE APERTURA DE LAS OFERTAS

OFERENTE ELECTROM, SAS

RNC 10113612

APERTURA SOBRE "A" OFERTA TECNICA

A-DOCUMENTACION LEGAL	Si	No
1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	✓	
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	✓	
3. 3. Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. (Actividad Comercial: 72100000 – Servicio de mantenimiento o reparación de generadores portátiles.)	✓	
4. Certificado MiPymes (imprescindible)	N/A	
5. Copia del Certificado del nombre comercial vigente.	✓	
6. Copia del Certificado de Registro Mercantil vigente. (Certificado Cámara de Comercio)	✓	
7. Copia del Registro Nacional de Contribuyentes vigente.	✓	
8. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.	✓	
9. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.	✓	
10. Copia de los estatutos de la empresa.	✓	
11. Copia de la última Acta de Asamblea vigente que elige o ratifica la Directiva actual (con su nómina de presencia). (Certificado Cámara de Comercio)	✓	
12. Copia de identificación del representante legal (cédula nueva/pasaporte)	✓	
13. En caso de que los estatutos hayan sufrido alguna modificación o adecuación, depositar copia del Acta de Asamblea Extraordinaria que conoce dicha modificación. (Certificado Cámara de Comercio)	✓	
14. Lista de Suscriptores actualizada. (Certificado Cámara de Comercio).	✓	
15. Declaración Jurada del solicitante en la que manifieste que no se encuentra dentro de las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06 y donde manifieste si tiene o no juicio con el Estado Dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social, si está sometida a un proceso de quiebra y que el oferente no se encuentre embargado (notarizado)	✓	

Falta cédula presidente

B-DOCUMENTACION FINANCIERA

16. Copia de los estados financieros auditados y sellados en todas sus páginas (Balance General, Estado de Resultado, Estado de Cambio y Flujo de Efectivo), estados comparativos de los años, 2019 vs 2020.	✓	
--	---	--

C-DOCUMENTACION TECNICA

17. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)	✓	
18. Certificación por parte del fabricante, indicando que el oferente es un distribuidor autorizado para comercializar la marca de los insumos ofertados para dar soporte técnico y mantenimiento del servicio solicitado en este proceso.	✓	
19. Cartas de referencias de proyectos similares y comprobables relacionados a lo solicitado en estas especificaciones técnicas, las cuales deben contener información del contacto. (mínimo 3 cartas). Se confirmarán dichas referencias.	✓	
20. Experiencia como contratista en este tipo de servicio (formulario SNCC.D.049) que demuestren tener una experiencia mínima de tres (3) años, validados con la presentación de documentación: ordenes de compras, contratos, certificaciones a satisfacción.	✓	
21. Carta de aceptación de las condiciones de pago, conforme a lo establecido en el punto 1.5.	✓	
22. Carta de aceptación de las condiciones generales establecidas en el punto 2.2 de este documento.	✓	
23. Carta de garantía de servicio, de acuerdo a las horas de uso de cada planta según su capacidad.	✓	

agda No.2

*I Tem No.2 Participa
no cuenta a su favor*



Comparación de Precios DGAP-CCC-CP-2022-0006 "Contratación del servicio de mantenimiento, supervisión y chequeo preventivo de las plantas eléctricas a nivel nacional, DGA"

ACTO DE APERTURA DE LAS OFERTAS

OFERENTE OST Ingeniería Oficio de servicios Técnicos de Ingeniería S.R.L
 RNC 131515045

APERTURA SOBRE "A" OFERTA TECNICA

A-DOCUMENTACION LEGAL	Si	No
1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	.	X
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)		X
3. 3. Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. (Actividad Comercial: 72100000 – Servicio de mantenimiento o reparación de generadores portátiles.)	✓	
4. Certificado MiPymes (imprescindible)		
5. Copia del Certificado del nombre comercial vigente.		X
6. Copia del Certificado de Registro Mercantil vigente. (Certificado Cámara de Comercio)		X
7. Copia del Registro Nacional de Contribuyentes vigente.		X
8. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.		
9. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.		
10. Copia de los estatutos de la empresa.	✓	
11. Copia de la última Acta de Asamblea vigente que elige o ratifica la Directiva actual (con su nómina de presencia). (Certificado Cámara de Comercio)	✓	
12. Copia de identificación del representante legal (cédula nueva/pasaporte)	✓	
13. En caso de que los estatutos hayan sufrido alguna modificación o adecuación, depositar copia del Acta de Asamblea Extraordinaria que conoce dicha modificación. (Certificado Cámara de Comercio)	✓	
14. Lista de Suscriptores actualizada. (Certificado Cámara de Comercio).	✓	
15. Declaración Jurada del solicitante en la que manifieste que no se encuentra dentro de las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06 y donde manifieste si tiene o no juicio con el Estado Dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social, si está sometida a un proceso de quiebra y que el oferente no se encuentre embargado (notarizado)		

no completado no firmado ni sellado

no completado

no completado no está notarizado

B-DOCUMENTACION FINANCIERA

16. Copia de los estados financieros auditados y sellados en todas sus páginas (Balance General, Estado de Resultado, Estado de Cambio y Flujo de Efectivo), estados comparativos de los años, 2019 vs 2020.		
--	--	--

Perdido estados comparativos
Perdido el estado de resultados, flujo de efectivo.

C-DOCUMENTACION TECNICA

17. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)		
18. Certificación por parte del fabricante, indicando que el oferente es un distribuidor autorizado para comercializar la marca de los insumos ofertados para dar soporte técnico y mantenimiento del servicio solicitado en este proceso.		X
19. Cartas de referencias de proyectos similares y comprobables relacionados a lo solicitado en estas especificaciones técnicas, las cuales deben contener información del contacto. (mínimo 3 cartas). Se confirmarán dichas referencias.		X
20. Experiencia como contratista en este tipo de servicio (formulario SNCC.D.049) que demuestren tener una experiencia mínima de tres (3) años, validados con la presentación de documentación: ordenes de compras, contratos, certificaciones a satisfacción.		X
21. Carta de aceptación de las condiciones de pago, conforme a lo establecido en el punto 1.5.		X
22. Carta de aceptación de las condiciones generales establecidas en el punto 2.2 de este documento.		X
23. Carta de garantía de servicio, de acuerdo a las horas de uso de cada planta según su capacidad.		

no detallo lo solicitado en el TOR

no especifico la garantía

Participo Item II
Subsorbable 27/4' 12-09-22, a las 04:00 PM



Comparación de Precios DGAP-CCC-CP-2022-0006 "Contratación del servicio de mantenimiento, supervisión y chequeo preventivo de las plantas eléctricas a nivel nacional, DGA"

ACTO DE APERTURA DE LAS OFERTAS

OFERENTE

Grupo Electronico Herrera, J. A. V. SRL

RNC

122005722

APERTURA SOBRE "A" OFERTA TECNICA

A-DOCUMENTACION LEGAL	Si	No
1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	✓	
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	✓	
3. 3. Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. (Actividad Comercial: 72100000 – Servicio de mantenimiento o reparación de generadores portátiles.)	✓	
4. Certificado MiPymes (imprescindible)	✓	
5. Copia del Certificado del nombre comercial vigente.	✓	
6. Copia del Certificado de Registro Mercantil vigente. (Certificado Cámara de Comercio)	✓	
7. Copia del Registro Nacional de Contribuyentes vigente.	✓	
8. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.	✓	
9. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.	✓	
10. Copia de los estatutos de la empresa.	✓	
11. Copia de la última Acta de Asamblea vigente que elige o ratifica la Directiva actual (con su nómina de presencia). (Certificado Cámara de Comercio)	✓	
12. Copia de identificación del representante legal (cédula nueva/pasaporte)	✓	
13. En caso de que los estatutos hayan sufrido alguna modificación o adecuación, depositar copia del Acta de Asamblea Extraordinaria que conoce dicha modificación. (Certificado Cámara de Comercio)	N/A	
14. Lista de Suscriptores actualizada. (Certificado Cámara de Comercio).	✓	
15. Declaración Jurada del solicitante en la que manifieste que no se encuentra dentro de las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06 y donde manifieste si tiene o no juicio con el Estado Dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social, si está sometida a un proceso de quiebra y que el oferente no se encuentre embargado (notarizado)	✓	

B-DOCUMENTACION FINANCIERA

16. Copia de los estados financieros auditados y sellados en todas sus páginas (Balance General, Estado de Resultado, Estado de Cambio y Flujo de Efectivo), estados comparativos de los años, 2019 vs 2020.	✓	
--	---	--

C-DOCUMENTACION TECNICA

17. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)	✓	
18. Certificación por parte del fabricante, indicando que el oferente es un distribuidor autorizado para comercializar la marca de los insumos ofertados para dar soporte técnico y mantenimiento del servicio solicitado en este proceso.	✓	
19. Cartas de referencias de proyectos similares y comprobables relacionados a lo solicitado en estas especificaciones técnicas, las cuales deben contener información del contacto. (mínimo 3 cartas). Se confirmarán dichas referencias.	✓	
20. Experiencia como contratista en este tipo de servicio (formulario SNCC.D.049) que demuestren tener una experiencia mínima de tres (3) años, validados con la presentación de documentación: ordenes de compras, contratos, certificaciones a satisfacción.	✓	
21. Carta de aceptación de las condiciones de pago, conforme a lo establecido en el punto 1.5.	✓	
22. Carta de aceptación de las condiciones generales establecidas en el punto 2.2 de este documento.	✓	
23. Carta de garantía de servicio, de acuerdo a las horas de uso de cada planta según su capacidad.	✓	

Item 1

	FORMULARIO	Código:	GER-PRO-002-FO
	LISTADO DE ASISTENCIA	Versión:	04
		Resp.:	Gerente de Procesos

1. INFORMACIÓN GENERAL			
Fecha: 07/04/2022	Hora: 10:00 am	Marque según aplique <input checked="" type="checkbox"/> Reunión <input type="checkbox"/> Entrenamiento	
Lugar: Salón de la Gerencia de Supervisión Aduanera			
Responsable: Comité de Compras.		Título: DGAP-CCC-CP-2022-0006 "Contratación del servicio de mantenimiento, supervisión y chequeo preventivo de las plantas eléctricas a nivel nacional, DGA ".	



2. ASISTENCIA					
NÚM.	NOMBRE	CARGO	ÁREA	FIRMA	EXT.
1.	Miguel A. Pataj 402-2340408-4	Abogado	Juridico	Miguel A. Pataj	2231
2.	Edwin Montano 014-0013955-4	técnico	Planificación	Edwin Montano	3622
3.	Odwin Wolasco 402-2450485-7	Técnico	OAI	Wolasco	2078
4.	001-1931750-6 RAFAEL AMPARO	ANALISTA	CONTRALIBRO	Rafael Amparo	2748
5.	Julia Pichardo 001-1852660-7	Coordinadora	Compras	Julia Pichardo	—
6.	Gabriel Rijo X. 001-0535659-6	Analista Compras	Compras	Gabriel Rijo X.	2549
7.	IVÁN E. DALMASI 001-1241605-2	COORDINADOR	INGENIERIA MANTENIMIENTO	Ivan Dalmasi	3008



FORMULARIO

Código:

GER-PRO-002-FO

Versión:

04

LISTADO DE ASISTENCIA

Resp.:

Gerente de Procesos

8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Handwritten notes and signatures in blue ink at the bottom of the page, including names and dates.



No. EXPEDIENTE
DGAP-CCC-CP-2022-0006

DIRECCION GENERAL DE ADUANAS

07 de abril de 2022

Página 1 de 1

REGISTRO DE PARTICIPANTES

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y APROVISIONAMIENTO

LUGAR DEL ACTO: Salón de la Gerencia de Supervisión Aduanera, edificio Sede DGA

ACTO DE APERTURA "SOBRE A"

DGAP-CCC-CP-2022-0006 "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO, SUPERVISIÓN Y CHEQUEO PREVENTIVO DE LAS PLANTAS ELÉCTRICAS A NIVEL NACIONAL, DGA"



Nombre y Apellido	Representante de:	Cargo o Relación	Cédula	Firma
Miguel Aybar	Electrom S.A.S.	gte Comercial	0010142239-Z	
				

