



Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

26 de octubre de 2021

GERENCIA FINANCIERA

REQUERIMIENTO: (Departamento de Compras y Contrataciones)

REFERENCIA : D/A100-10-21 D/F14/10/2021

Yo, (MIGUEL A. PUENTE, en mi calidad de Gerente Financiero de la DIRECCION GENERAL DE ADUANAS,

**CERTIFICO:** Que esta Gerencia Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período (**CUARTO TRIMESTRE**) para la contratación que se especifica a continuación:

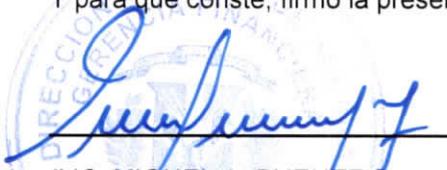
## Solicitud adquisición de material gastable de higiene y limpieza

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	14111703	233201	Toallas de papel	FARDO	335	998	334,330.00
2	14111704	233201	Papel higiénico	FARDO	500	900	450,000.00
3	14111705	233201	Servilletas de papel	FARDO	250	800	200,000.00
						<b>Total:</b>	<b>RD\$984,330.00</b>

**PRESUPUESTO:** (RD\$984,330.00 Novecientos ochenta y cuatro mil trescientos treinta pesos con 00/100)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es proceso de **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,



(LIC. MIGUEL A. PUENTE)  
Gerente-Financiero

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.