



REPÚBLICA DOMINICANA



TÉRMINOS DE REFERENCIA Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
"Suministro e instalación de puertas y cierres, adquisición de llavines, cerrojos y Frost."



Compras Menores
DGAP-DAF-CM-2021-0071
Santo Domingo de Guzman, Distrito Nacional
Abril, 2021

1. DATOS DEL PROCESO

1.1. Objeto.

El objetivo de la presente Convocatoria es Para el “**Suministro e instalación de puertas y cierres, adquisición de llavines, cerrojos y Frost**”.

Presentación de Ofertas.

La entrega de Propuestas se efectuará en la Gerencia Administrativa de la Dirección General de Aduanas, sita en Av. Abraham Lincoln, esq. Jacinto Mañón, No.1101, ens. Serrallés hasta la **fecha y lugar indicados** en el Cronograma del proceso y sólo podrá postergarse por causas de Fuerza Mayor o Caso Fortuito definidos en el presente documento.

1.2. Condiciones de Pago.

La condición de pago establecida es crédito.

1.3. Moneda de la Oferta.

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (**Pesos Dominicanos, RD\$**).

1.4. Plazo de Mantenimiento de Oferta

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de **sesenta (60) días calendarios** contados a partir de la fecha del acto de apertura.

1.5. Documentos para Presentar.

Oferta Técnica Sobre “A”

A. Documentación Legal:

1. Formulario de Presentación de Oferta (**SNCC.F.034**)
2. Formulario de Información sobre el Oferente (**SNCC.F.042**)
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas y que posea los Rubros:
 - *2.6.9.6.01 (Accesorios para edificaciones residenciales y no residenciales)
 - *2.3.6.3.06 (Productos Metálicos)
 - *2.3.9.9.04 (Productos y útiles de defensa y seguridad)
 - *2.3.9.2.01 (Útiles y materiales de escritorio, oficina e informática)
4. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.
5. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.

B. Documentación Técnica:

1. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas) Debe presentar la oferta en la unidad de medida solicitada.



2. Lista de principales clientes con nombres y números de teléfonos de contactos para referencia.
3. Especificar tiempo de entrega.
4. El acta constitutiva de la empresa con su nómina de presencia.
5. Acta actualizada de la empresa con su nómina de presencia.
6. Copia del acta donde se haya realizado cualquier cambio con relación a composición accionaria.

Oferta Económica Sobre "B"

1. **Formulario oferta económica (SNCC.F033)**, expresado en moneda nacional (**NO SUBSANABLE**)

1.6. Presentación de los Documentos Contenidos en el Sobre.

Los documentos contenidos en el sobre deberán ser presentados en un (01) original debidamente marcado como "**ORIGINAL**" en la primera página del ejemplar, junto con una (1) fotocopia simple de los mismos, debidamente marcada, en su primera página, como "**COPIA**".

Las Ofertas se presentarán en sobres cerrados y rotulados con las siguientes inscripciones:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE

(Sello Social)

Firma del Representante Legal

DIRECCIÓN GENERAL DE ADUANAS

PRESENTACIÓN: OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA

DGAP-DAF-CM-2021-0071

El Oferente que adquiera la ficha técnica a través de la página web de la institución, <http://www.aduanas.gob.do/> o del portal administrado por el Órgano Rector, <https://www.dgcp.gob.do/>, deberá enviar un correo electrónico notificando al Departamento de Compras de la Dirección General de Aduanas, sobre la adquisición del mismo, a los fines de que la Entidad Contratante tome conocimiento de su interés en participar.

Para fines de consultas, canalizarlas a través de los **datos de contacto** siguientes:

Correo: mi.frias@aduanas.gob.do

Teléfono: (809) 547-7070 ext. 253



1.7. Cronograma del Proceso.

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación	Martes 20 de abril 2021 11:40 AM
2. Período para realizar consultas por parte de los interesados	Miércoles 21 de abril 2021 hasta las 4:42 PM
3. Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Contrataciones	Jueves 22 de abril 2021 hasta las 2:13 PM
4. Recepción de Propuestas: "Sobre A" y "Sobre B"	Hasta el viernes 23 de abril 2021 hasta las 11:45 AM
5. Apertura de "Sobre A" Propuestas Técnicas y Sobre "B" Propuestas Económicas	Viernes 23 de abril 2021 a las 12:00PM

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

2.1. Suministro e Instalación de cortinas en oficinas de la Sede Central DGA

Descripción	Cantidad Solicitada
Suministro e instalación de puerta alto tráfico cortafuego mesker americana, modelo F-180 certificación UL, con aislamiento acústico y térmico, color gris RAL-7038, chapa galvanizada calibre 16 en hoja y marco doble hojas, medida de hueco 1.82 * 2.10 mts.	01
Suministro e instalación de puerta alto tráfico cortafuego mesker americana, modelo F-180 certificación UL, con aislamiento acústico y térmico, color gris RAL-7038, chapa galvanizada calibre 16 en hoja y marco doble hojas, medida de hueco 2.07 * 2.10 mts	01
Cierra Puertas	10
Suministro e instalación de pestillos para puertas de emergencia	03
Llavín de puño con llave para puerta de madera (dorado o plateado)	30
Llavín de puño sin llave para puerta de madera (dorado o plateado)	30
Cerrojo para puerta de cristal	60
Cierre de piso para puerta flotante (hembra de pibot)	60
Cerrojo puerta comercial	15
Rollos Frost Gris fasara 48*50m	9
Caja Tornillos diablitos de 3 ¼"	1
Caja Tornillos diablitos de ½"	1
Caja tornillos diablitos de 1"	1
Caja tornillos diablitos de 1 ½"	1
Caja tornillos diablitos de 2"	1



3. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE":

Elegibilidad: Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

Capacidad Técnica: Que los Bienes y/o servicios cumplan con las todas características especificadas en los requerimientos y especificaciones técnicas.

El no cumplimiento en una de las especificaciones y/o garantías técnicas, el no colocar el nivel de detalle solicitado y los servicios especificados en las propuestas, el no incluir uno de los documentos solicitados en la propuesta técnica de naturaleza no subsanable, implica la descalificación de la Oferta y la declaración de NO CONFORME del Servicio ofertado. En este caso no se realizará evaluación alguna de otros aspectos ya que dicha oferta estará descalificada.

4. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad, y las demás condiciones que se establecen en el presente documento.

Nota:

Los formularios deben ser descargados en el siguiente enlace:

<https://www.dgcp.gob.do/sobre-nosotros/marco-legal/documentos-estandar/>

